




| | | | |
|---|--|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | VERSIÓN | 002 |

| 1. TIPO DE INFORME | |
|--|---|
| INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/> | INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/> |
| Cuota Número <u>8</u> | |
| 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN | |
| Contrato No.4146.010.26.1.609 de 2024 | |
| Nombre completo del contratista: DIANA LORENA POLINDARA ROJAS | |
| Documento de identificación: CC 67024167 de Cali | |
| Nombre del supervisor: STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN | |
| Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL | |
| Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales como Fisioterapeuta en la Subsecretaría de Equidad de Género de la Secretaría de Bienestar Social en el marco del proyecto denominado "Apoyo al proceso de atención integral modalidad acogida a mujeres y su núcleo familiar en Santiago de Cali" BP-26003028 | |
| 3. INFORME JURÍDICO | |
| Fecha de Inicio 22/May/2024 | Fecha terminación 31/Dic/2024 |
| Modificación(es) al contrato: MODIFICACIÓN No.01 al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 4146.010.26.1.609 - 2024. Se adiciona el valor de dos cuotas por la suma de CINCO MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y UN MIL PESOS M/CTE (\$5.231.000) C/U. Se prorroga el plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios Profesionales hasta el 31 de diciembre de 2024. | |
| Suspensión: N/A | |

| | | | |
|---|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

| | | | |
|---|------------------------|---------------------------|--------------------|
| Reanudación: N/A | | | |
| Cesión: N/A | | | |
| Terminación anticipada: N/A | | | |
| 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO | | | |
| Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTISÉIS MILLONES SEISCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS M/CTE (\$ 26.628.000) | | | |
| Adición: Adición No 1: DIEZ MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$10.462.000) | | | |
| Prórroga: Prórroga No 1: Del 01 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2024 | | | |
| Información para Retención en la fuente: | | | |
| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO | |
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X | |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X | |
| Información: | | | |
| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
| \$37.090.000 | \$5.231.000 | \$ 31.859.000 | \$0 |
| Información del pago de seguridad social: | | | |

| | | | |
|---|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago |
|--|--|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 4580152345 - 4580512317 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 4112625524-4112728403 Operador: SOI Fecha de Pago: 26 de Noviembre de 2024 – 27 de Noviembre de 2024 Periodo de pago de la seguridad social: Diciembre 2024 |


Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de diciembre de 2024, el contratista realizó el pago de la planilla No.4580152345-4580512317

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor es: De acuerdo con los objetivos específicos contemplados en el presente contrato, el contratista desarrolló a cabalidad las siguientes actividades:

1.- Realizar la atención técnica a mujeres víctimas de violencias basadas en género atendidas en la modalidad acogida desde las áreas psicológica, jurídica, trabajo social, pedagogía, fisioterapia, terapia ocupacional y enfermería.

- Realizó reunión grupal con población acogida en articulación con el área de enfermería y pedagogía con el fin de socializar las normas de convivencia dentro del hogar. (Anexo 1)
- Realizó intervenciones iniciales e individuales, a mujer VVBG que ingresó a la medida de protección. (Anexo 9).
- Realizó intervenciones iniciales e individuales, a mujer VVBG que ingresó a la medida de protección. (Anexo 30).
- Realizó intervenciones iniciales e individuales, a mujer VVBG que ingresó a la medida de protección. (Anexo 43).
- Realizó intervenciones iniciales e individuales, a mujer VVBG que ingresó a la medida de protección. (Anexo 56).
- Realizó socialización manual de convivencia a mujeres del hogar de acogida. (anexo 57).


| | | | |
|---|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

- Realizó intervenciones iniciales e individuales, a mujer VVBG que ingresó a la medida de protección. (Anexo 70).
- Realizó intervenciones iniciales, a mujer VVBG que ingresó a la medida de protección. (Anexo 80).

2.- Participar activamente en las reuniones de equipo y suministrar información en temas relacionados con los proyectos de implementación de la Subsecretaría de Equidad de Género de Cali, que facilite la elaboración del plan de trabajo en el marco de atención y prevención de situaciones especiales de riesgo consecuente de las violencias basadas en género.

- La contratista participó en reunión virtual de enlace entre hogar de acogida Cali y Tuluá. (Anexo 2)
- La contratista participó de Reunión de equipo convocada por la coordinadora del Hogar de Acogida. (Anexo 10).
- La contratista participó en la reunión de equipo convocada por la coordinadora del Hogar de Acogida. (anexo 31).
- La contratista participó en la reunión de equipo convocada por la coordinadora del Hogar de Acogida. (anexo 32).
- La contratista participó en la reunión de equipo convocada por la coordinadora del Hogar de Acogida. (anexo 44).
- La contratista participó en la reunión de equipo convocada por la coordinadora del Hogar de Acogida. (anexo 58).
- La contratista participó en la reunión de equipo convocada por la coordinadora del Hogar de Acogida. (anexo 71).
- La contratista participó en la reunión de equipo convocada por la coordinadora del Hogar de Acogida. (anexo 81).


3.- Brindar apoyo en la realización de valoración, intervención y seguimiento del plan de

| | | | |
|---|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

intervención individual en fisioterapia en las fases de atención, egreso y seguimiento de las mujeres atendidas en la medida de atención, para el cumplimiento del objetivo de la identificación y reconocimiento del esquema corporal, generar estados de conciencia y aceptación de del cuerpo.

- Realizó intervención individual en la fase de atención a la mujer VVBG. (Anexo 3)
- Realizó evaluación de fisioterapia a mujer VVBG que ingresó al hogar de acogida. (Anexo 11)
- Realizó intervenciones individuales de egreso a mujer acogida vwb. (Anexo 12)
- Realizó seguimientos telefónicos a mujeres egresadas del hogar de acogida. (Anexo 13).
- Realizó intervenciones individuales de egreso a mujer acogida vwb. (Anexo 23)
- realizó seguimientos telefónicos a mujeres egresadas del hogar de acogida. (Anexo 24).
- Realizó evaluaciones de fisioterapia a mujeres que ingresaron a la medida de protección. (anexo 33)
- Realizó seguimientos telefónicos a mujeres egresadas del hogar de acogida. (Anexo 34).
- Realizó evaluaciones de fisioterapia a mujeres que ingresaron a la medida de protección. (anexo 45)
- Realizó evaluaciones de fisioterapia a mujeres que ingresaron a la medida de protección. (anexo 59)
- Realizó intervenciones individuales a mujeres acogidas vwb. (Anexo 60).
- Realizó intervenciones individuales de egreso a mujer acogida vwb. (Anexo 61)
- Realizó evaluaciones de fisioterapia a mujeres que ingresaron a la medida de protección. (Anexo 72).
- Realizó intervenciones individuales a mujeres VVBG acogidas. (Anexo 73).
- Realizó evaluaciones de fisioterapia a mujeres que ingresaron a la medida de protección. (Anexo 82).
- Realizó intervenciones individuales a mujeres VVBG acogidas. (Anexo 83).
- Realizó llamadas de seguimiento a mujeres egresadas del hogar de acogida. (Anexo 84).

4.-Desarrollar capacitaciones y/o talleres donde se aborden las temáticas de la importancia


| | | | |
|---|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

de cada parte del cuerpo femenino y su función, evolución y cambios, el cuerpo como primer territorio de la mujer, corporalidad, conciencia de la imagen y esquema corporal, educación en el auto cuidado del cuerpo en las mujeres.

- La contratista realizó taller grupal de relajación y meditación. (anexo 4).
- La contratista realizó taller grupal de habilidades sociales. (anexo 5).
- La contratista realizó taller grupal de esquema e imagen corporal (anexo 14).
- La contratista realizó taller grupal de esquema corporal e imagen corporal. (anexo 25).
- La contratista realizó taller grupal de autocuidado y reconciliación con el cuerpo. (anexo 35).
- La contratista realizó taller grupal de auto reconocimiento y aceptación de mi cuerpo. (anexo 36).
- La contratista realizó taller grupal de Anatomía en movimiento. (anexo 46).
- La contratista realizó taller grupal de Autocuidado y reconciliación con el cuerpo. (anexo 47).
- La contratista realizó taller grupal de autocuidado facial y elaboración artesanal de jabones naturales. (anexo 48).
- La contratista realizó taller foro-película, fomentando la aceptación de la naturalidad del cuerpo. (anexo 62).
- La contratista realizó taller de hábitos saludables. (anexo 63).
- La contratista realizó taller de elaboración artesanal de chocolates. (anexo 74).
- La contratista realizó taller grupal de herramientas de autocuidado. (anexo 4).
- La contratista realizó talleres grupales de esquema, imagen corporal y reconciliación con el cuerpo (anexo 85).

5.-Promover actividades físicas que prevengan el sedentarismo y los hábitos de vida saludable, con el grupo de niños, niñas, adolescentes y mujeres que se encuentren acogidas en el hogar.

- Realizó actividad física grupal, mujeres, niños y niñas del hogar de acogida. (Anexo 6).
- Realizó actividad lúdica de esquema corporal en niños y niñas de el Hogar de acogida. (Anexo 7).
- Realizó Actividad física grupal, mujeres, niños y niñas y adolescentes del hogar de acogida. (Anexo 15).
- Realizó Actividad lúdica de esquema corporal en niños y niñas de el Hogar de acogida.


| | | | |
|---|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

(Anexo 16).

- Realizó Actividad física grupal, mujeres, niños y niñas y adolescentes del hogar de acogida. (Anexo 26).
- Realizó actividad lúdica de esquema corporal y habilidades motrices en niños y niñas del Hogar de acogida. (Anexo 27).
- Realizó actividad física grupal con mujeres del hogar de acogida. (Anexo 37).
- Realizó actividad física acuática (anexo 38).
- Realizó actividad física acuática con niños y niñas del hogar de acogida. (Anexo 39).
- Realizó actividad física grupal con mujeres del hogar de acogida. (Anexo 40).
- Realizó actividad física grupal con mujeres del hogar de acogida. (anexo 49).
- Realizó actividad lúdica de esquema corporal y habilidades motrices en niños y niñas del Hogar de acogida. (Anexo 50).
- Realizó actividad física acuática Mujeres, niños, niñas y adolescentes (anexo 51).
- Realizó actividad física grupal. (Anexo 52).
- Realizó actividad física grupal. (Anexo 64).
- Realizó actividad física grupal. (Anexo 65).
- Realizó actividad física acuática. (Anexo 66).
- Realizó actividad lúdica de habilidades motrices y expresión corporal con niños y niñas del hogar de acogida. (Anexo 67).
- Realizó Actividad física grupal. (Anexo 76).
- Realizó Actividades físicas grupales. (Anexo 86).
- Realizó Actividades físicas Acuáticas grupales. (Anexo 87).
- Actividad lúdica de esquema corporal y habilidades motrices en niños y niñas del Hogar de acogida. (Anexo 88).

6.- Brindar soporte en la actualización los datos del sistema de información, drive de correo institucional o los sistemas dispuestos para la conservación de la información originada en el proceso de atención de la modalidad acogida, que incluye formatos de las historias de las mujeres atendidas, informes de gestión, teniendo presente la perspectiva de género en la manera de caracterizar y sistematizar la información.

- La contratista registró la información sobre las atenciones desarrolladas a cada mujer, en los archivos físicos correspondientes a cada una de ellas, de acuerdo al instructivo del protocolo de atención certificado.
- Realizó gestión documental para alistamiento de auditoría interna del proceso de hogar

| | | | |
|---|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

de acogida. (Anexo 68)

7.- Apoyar el proceso de implementación de medidas de atención en el marco del Decreto 1630 de 2019 y demás normas relacionadas.

- Apoyó en la implementación de medidas de atención integral a las mujeres víctimas de violencia desde el área de fisioterapia, con intervenciones individuales y grupales que abordan temas de auto reconocimiento y reconciliación con el cuerpo, esquema corporal, hábitos saludables de alimentación y actividad física. (Anexos 1-79).

8-Las demás que sean solicitadas por el supervisor del contrato de acuerdo con el objeto contractual.

-Realizó enlace con arrendador para alquiler de casa para el funcionamiento del hogar de acogida. (anexo 8).

-Asistió a capacitación de primeros respondientes en el parque de las garzas. (anexo 17).

-Realizó alistamiento para auditoria interna . (anexo 18).

-Asistió a reunión de lineamientos de auditoría interna de gestión de calidad. (anexo 19).

-Asistió a capacitación de cuentas de cobro en casa matria. (anexo 20).

- Realizó pausa activa con el equipo de hogar de acogida. (anexo 28).

- Realizó pausa activa con el equipo de casa Matria. (anexo 29).

Realizó pausa activa con el equipo de casa Matria. (anexo 41).

- Realizó pausa activa con el equipo de hogar de acogida. (anexo 42).

-Asistió a reunión presencial socialización CRAV. (Anexo 54).

- Participó de la reunión virtual de protocolo de valoraciones. (Anexo 55).


- Asistió a reunión presencial entre los equipos de atención Día y hogar de acogida. (Anexo 68).

-Asistió a la oferta institucional en el marco de la Cop 16, Quiosco Violeta, festival de salsa, coliseo del pueblo. (Anexo 78).

- Asistió a encuentro presencial equipo Hogar de Acogida, casa matria. (89)

9. Realizar diferentes técnicas de ejercicios en periodos cortos de tiempo durante la jornada laboral, que ayuden a prevenir síndromes músculo esqueléticos, recuperar energía, mejorar el desempeño de los contratistas de la subsecretaría de equidad de género.

- La contratista realizó pausa activa con los contratistas de Casa Matria. (anexo 79).

| | | | |
|---|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

-La contratista realizó pausa activa con los contratistas de Casa Matria (Anexo 90).

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del Recibido a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4146.010.26.1.609 de 2024.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del distrito de Santiago de Cali, entregados por Este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se entrega el informe de Gestión de este contrato y back up.

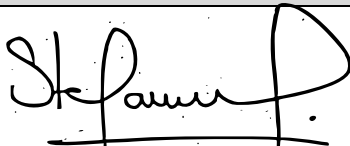
La ejecución se realizó en el marco de lo pactado en el contrato. Se relacionan los anexos en

https://drive.google.com/drive/folders/1Ir10B_3mx0oC7bCR33RZlyRew1AJRAfC?usp=drive_link

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 20 de Diciembre de 2024